



# لائحة السلوك الوظيفي



- 1- ابلاغ الجهات المخصصة بأية حالة من الفساد عند العلم بها.
- 2- اداء واجبات الوظيفة بكل امانة ونزاهة ومهنية واخلاص وحيادية وحرص على المصلحة العامة.
- 3- تقديم الخدمة للمكلف بها للمواطنين بكل حيادية دون تمييز على اسس الطائفة او المعتقد او القومية او غيرها.
- 4- عدم الخوض في الموضوعات الطائفية اثناء الدوام الرسمي.
- 5- الحرص على الالامام بالقوانين والأنظمة والتعليمات النافذة ذات العلاقة بعمله وتطبيقاتها دون اي اخلال او اهمال.
- 6- الامتناع عن اعطاء اية وعود مخالفة للقانون وعدم التأثر بالعواطف تجاه الاخرين عند اداء واجباته.
- 7- ان تكون المعلومات التي يقدمها الى هيئة النزاهة او الجهات الرقابية الاخرى او اية جهة مختصة اخرى صحيحة ودقيقة متى ما طلب منه ذلك او فرض عليه القانون تقديمها
- 8- عدم التعسف في استعمال السلطة الممنوحة له بموجب القانون.
- 9- العمل على تمية قابلياته وخبراته وقدراته الوظيفية.
- 10- التصریح عند التعيین بطبيعة مصالحة الشخصية التي لها تأثير في اداء واجباته الرسمية.
- 11- الامتناع عن القيام بأي نشاط من شأنه ان يؤدي الى نشوء تضارب مصالح بين مسؤولياته ومصالحه الشخصية.
- 12- الامتناع عن العمل او قبول مكافأة من اية جهة في القطاع الخاص لها علاقة مباشرة بمحال عمله السابق بعد تاريخ انتهاء خدمته لمدة ثلاثة سنوات.